

発表者へのご案内

一般演題：口演発表者へ

- 発表時間は発表 7 分、討論 3 分の計10分です。スライド枚数に制限は設けませんが、時間厳守でお願いいたします。
- パソコン（一面投影）を使用する発表に限ります。スライド機材、OHP 等は準備しておりませんのでご注意ください。
- 使用 OS は、Microsoft Windows に限らせていただきます。Macintosh のデータ・PC 本体の持込には、対応いたしかねますので予めご了承ください。
- 事務局で用意する講演会場内のパソコンの OS は Windows XP・Vista、アプリケーションは PowerPoint 2003・2007 です。パソコン画面の解像度は 1,024×768 です。
- 発表時の PowerPoint の操作は各自でお願いいたします。

1. 発表原稿の作成

- ①原則としてマイクロソフトの Windows XP・Vista 上の PowerPoint 2003・2007 で発表データを作成し、USB メモリ^{注1}もしくは CD-R メディア^{注2}にてファイルをご持参ください。また、PC 本体の持込も可能です。
- ②Windows 2000・NT 等の XP 以前の OS にて作成された場合は、Windows XP・Vista 上の PowerPoint 2003・2007 で動作を確認してからメディアをお持ち込みください。
- ③文字化けやレイアウトの変化を防ぐために、以下のフォントをなるべく使用してください。その他のフォントを使用する場合はフォントをファイルに埋め込んでください。
 - 日本語：MS ゴシック・MSP ゴシック・MS 明朝・MSP 明朝
 - 英語：Century・Century Gothic・Arial・Times New Roman
- ④ファイル名は「演題番号_筆頭演者名.ppt (Windows 2007 の場合は .pptx)」としてください。(例：1IVB7_発表太郎.ppt) 注「.ppt」「.pptx」は拡張子（英数半角）です。
- ⑤動画を使用される場合は、以下の条件を必ず守ってください。さらにバックアップおよびトラブル対策のため、PC 本体もご持参ください。
 - Windows XP・Vista および Windows Media Player 9 の初期状態に含まれるコーデックスで再生できる 512 MB 以下の動画ファイルで、拡張子は wmv・avi・mpg のいずれかにしてください。(形式は wmv を推奨します。)
 - 動画などのファイルを全ての発表データと同一のフォルダに入れ、動画を作成した PC とは別の PC 上の Windows XP・Vista+PowerPoint 2003・2007 で動作を確認の上、USB もしくは CD-R のメディアにてファイルをご持参ください。

2. 発表データの受付

- ①発表の1時間前までには必ずプレビューセンターにメディア（USBメモリ^{注1}、またはCD-R^{注2}）もしくはPC本体を持参してください。なお、講演会場への直接PC本体・メディアを持ち込むことはご遠慮ください。
- ②会期2日目以降の午前中にご発表される演者の先生方は、できるだけ、会期1日目の午後以降、発表前日までに受付をお済ませください。
- ③プレビューセンター備え付けのモニター、もしくは、パソコン（Windows PC）にセットして発表データを確認してください。プレビューセンターでの発表データ修正はできません。

WindowsのPC本体をお持ち込みの場合は、プロジェクタ接続用ケーブルの端子「ミニD-sub15ピン」（下図参照）との接続可能な専用の変換アダプタ（コネクタ）およびACアダプタを必ず持参してください。

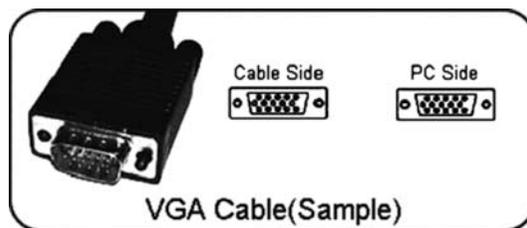
注1：【USBメモリ】Windows XP・Vista標準ドライバで動作可能なものとしてください。

（CD-ROM等からドライバのインストールは不要のもの）

注2：【CD-R】CD-Rのみの受付になります。CD-R/WやDVDは対応しません。追記モードではなく、ディスクアットライトワンスモードで記録して持参ください。なお、CD-Rの書き込みはハイブリッド（ISO9660）フォーマットをご使用ください。パケットライトなど特殊な機能は読めない原因になりますのでご使用にならないでください。

※メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでチェックしてください。

※事務局で用意するのは、通常ミニD-sub15ピン（下の写真）に対応する端子のみとなります。



特にSONY VAIO Note C1・SR・GT・U等の一部機種はモニター出力の変換コネクタが必要になります。忘れずに持参してください。